

OGÓLNY SZACUNKOWY PLAN ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH W WMBP W ELBLĄGU NA ROK 2025

Lp.	Przedmiot zamówienia (dost.,usł.)	Rodzaj zamówienia	Wartość netto	Wartość brutto	Termin realizacji	Uwagi
I ZAKUP MATERIAŁÓW I WYPOSAŻENIA - 24.400,-						
1.	Artykuły biurowe	dostawy	3 558,00	4 500,00	I - XII wg potrzeb	zamówienia będą realizowane częściami
2.	Tusze, tonery	dostawy	1 788,00	2 200,00	I - XII wg potrzeb	zamówienia będą realizowane częściami
3.	Wypożyczenie pomieszczeń (meble, sprzęt AGD)	dostawy	2 300,00	2 830,00	I - XII wg potrzeb	zamówienia będą realizowane częściami
4.	Środki czystości, higieny i dezynf.	dostawy	3 558,00	4 500,00	I - XII wg potrzeb	zamówienia będą realizowane częściami
5.	Prenumerata Rach. Budżetowej	dostawy	1 155,00	1 420,00	I kwartał	jednorazowo
6.	Materiały do konserwacji i bieżących remontów	dostawy	1 500,00	1 845,00	I - XII wg potrzeb	zamówienia będą realizowane częściami
7.	Zakup akcesoriów komputerowych	dostawy	4 447,00	5 470,00	I - XII wg potrzeb	zamówienia będą realizowane częściami
8.	Pozostałe np. ziemia do kwiatów, naczynia, art. oświetleniowe.	dostawy	1 333,00	1 635,00	I - XII wg potrzeb	zamówienia będą realizowane częściami
suma			19 639,00	24 400,00		
II ZAKUP ŚRODKÓW DYDAKTYCZNYCH I KSIĄŻEK - 19.000,-						
1.	Książki, w tym mówione	dostawy	11 850,00	12 442,00	I - XII	zamówienia będą realizowane częściami
2.	Filmy dydaktyczne (płyty wizyjne)	dostawy	1 500,00	1 575,00	I - XII	zamówienia będą realizowane częściami
3.	Czasopisma	dostawy	4 600,00	4 968,00	I - XII	zamówienia będą realizowane częściami
suma			17 950,00	18 985,00		
III ZAKUP ENERGII - 101.720,-						
1.	Energia elektryczna	usługi	30 000,00	30 000,00	I - XII	miesięcznie
2.	Energia ciepła	usługi	71 000,00	71 000,00	I - XII	miesięcznie
3.	Woda	usługi	720,00	720,00	I - XII	miesięcznie
suma			101 720,00	101 720,00		
IV ZAKUP USŁUG REMONTOWYCH - 2.500,-						
1.	Naprawy, konserwacja, przegląd tech.sprzętu, gaśnic i urządzeń. oraz ew. drobne remonty lokalu	usługi	2 032,00	2 500,00	I - XII wg potrzeb	zamówienia będą realizowane częściami
suma			2 032,00	2 500,00		
V ZAKUP USŁUG ZDROWOTNYCH - 2.810,-						
1.	Badania profilaktyczne pracowników	usługi	2 810,00	2 810,00	I - XII wg potrzeb	zamówienia będą realizowane częściami
suma			2 810,00	2 810,00		
VI ZAKUP USŁUG POZOSTAŁYCH - 78.500,-						
1.	Obsługa BHP	usługi	2 400,00	3 000,00	I - XII	miesięcznie
2.	Usługi ochrony danych osob. (RODO)	usługi	13 951,20	17 160,00	I - XII	miesięcznie
3.	Opłata za prowadzenie BIP	usługi	600,00	600,00	I-XII	miesięcznie
4.	Opłata za prowadzenie MKZP	usługi	122,00	150,00	I - XII	kwartalnie
5.	Usługa hostingu systemu PATRON	usługi	5 400,00	6 650,00	I - XII	miesięcznie
6.	Opłata za lic. Oprogramowania QNT	usługi	4 309,00	5 300,00	I, VII, X	

7.	Przedłużenie licencji oprogramowania antywirusowego	usługi	3 415,00	4 200,00	IV kw.	jednorazowo
8.	Dostęp elektroniczny e-booki	usługi	1 626,00	2 000,00	II półrocze	jednorazowo
9.	Serwis oprogramowania	usługi	7 154,00	8 800,00	IV kw.	jednorazowo
10.	Opłata certyfikatu podpisu elektron.	usługi	325,00	400,00	I - XII wg potrzeb	zamówienia będą realizowane częściami
11.	Opłata za domenę	usługi	601,00	740,00	III kw	jednorazowo
12.	Eksploatacja lokalu, w tym ochrona mienia, klimatyzacja	usługi	19 400,00	19 400,00	I - XII	miesięcznie
13.	Odprowadzanie ścieków	usługi	600,00	600,00	I - XII	miesięcznie
14.	Abonament RTV	usługi	94,00	94,00	I	jednorazowo
15.	Opłaty pocztowe, kurierskie, zakup znaczków	usługi	1 200,00	1 200,00	I - XII wg potrzeb	zamówienia będą realizowane częściami
16.	Zakup pieczętek	usługi	122,00	150,00	I - XII wg potrzeb	zamówienia będą realizowane częściami
17.	Brakowanie dokumentacji niearchiwalnej	usługi	2845,00	3500,00	II półrocze	zamówienia będą realizowane częściami
18.	Pozostałe, np. kody kreskowe, transportowe, mat. promocyjne itp..	usługi	3 704,00	4 556,00	I - XII wg potrzeb	zamówienia będą realizowane częściami
suma			67 868,20	78 500,00		
VII OPŁATY Z TYTUŁU ZAKUPU USŁUG TELEKOMUNIKACYJNYCH - 3.500,-						
1.	Usługi telekomunikacyjne - telefonia stacjonarna	usługi	1908,00	2346,84	I - XII	miesięcznie
2.	Usługi telekomunikacyjne - internet mobilny	usługi	660,00	811,80	I-XII	miesięcznie
suma			2 568,00	3 158,64		
VIII OPŁATY ZA ADMINISTROWANIE I CZYNsze ZA BUDYNKI, LOKALE ... - 20.676,-						
1.	Czynsz za lokal na działalność Biblioteki	usługi	20 676,00	20 676,00	I - XII	miesięcznie
suma			20 676,00	20 676,00		
IX PODRÓŻE SŁUŻBOWE KRAJOWE - 2000,-						
1.	Podróże służbowe	usługi	1840,00	1840,00	I - XII wg potrzeb	zamówienia będą realizowane częściami
2.	Bilety komunikacji miejskiej w celach służbowych	usługi	160,00	160,00	II półrocze wg potrzeb	zamówienia będą realizowane częściami
suma			2000,00	2000,00		
X PODRÓŻE SŁUŻBOWE ZAGRANICZNE - 2.000,-						
1.	Podróże służbowe zagraniczne	usługi	2000,00	2000,00	II półrocze	
suma			2 000,00	2 000,00		
XI RÓŻNE OPŁATY I SKŁADKI - 5.500,-						
1.	Ubezpieczenie majątku	usługi	5 000,00	5 000,00	I kw.	jednorazowo
2.	Inne ubezpieczenia	usługi	500,00	500,00	IV kw.	jednorazowo
suma			5 500,00	5 500,00		
XII OPŁATY NA RZECZ BUDŻETÓW JST - 2.750,-						
1.	Odpady komunalne	usługi	2000,00	2 000,00	I - XII	miesięcznie
2.	Inne opłaty	usługi	750,00	750,00	I - XII wg potrzeb	
suma			2750,00	2 750,00		
XIII WYDATKI OSOBOWE NIEZALICZANE DO WYNAGRODZEŃ - 2.782,-						
1.	Zakup odzieży roboczej i obuwia dla upr. prac.	dostawy	260,00	320,00	2 razy	

2.	Zakup indywid. środków higieny dla upr.prac.	dostawy	221,00	272,00	IV kw.	
3.	Zakup okularów korekcyjnych	dostawy	1 537,00	1 890,00	I - XII	
4.	Zakup wody mineralnej	dostawy	278,00	300,00	V - IX	
suma			2 296,00	2 782,00		
XIV UMOWY ZLECENIA - 12000,-						
1.	Umowa zlecenie na obsługę prawną	usługi	12000,00	12000,00	I - XII	
suma			12 000,00	12 000,00		
XV NAGRODY DLA LAUREATÓW KONKURSÓW - 1200,-						
1.	Nagrody dla laureatów konkursów	dostawy	975,00	1200,00	I - XII wg potrzeb	zamówienia będą realizowane częściami
suma			975,00	1 200,00		
XVI ARTYKUŁY ŻYWNOŚCIOWE - 500,-						
1.	Artykuły żywnościowe	dostawy	463,00	500,00	I - XII wg potrzeb	zamówienia będą realizowane częściami
suma			463,00	500,00		
XVII SZKOLENIA KADRY ZARZĄDZAJĄCEJ I PRACOWNIKÓW ADMINISTRACYJNYCH - 2.500,-						
1.	Szkolenia kadry zarządzającej i pracowników administracyjnych	usługi	2500,00	2500,00	I - XII wg potrzeb	zamówienia będą realizowane częściami
suma			2 500,00	2 500,00		

Elbląg, 21.01.2025 r.

Dyrektor WMBP w Elblągu

Elżbieta Mieczkowska